

İletişim Koordinatörü İlanı

Türkiye Üçüncü Sektör Vakfı (TÜSEV) olarak 1993 yılında Türkiye’de sivil toplum kuruluşlarının (STK) karşılaştığı ortak ve güncel sorunlara çözümler geliştirmek için kurulduk. 30 yılı aşkın deneyimiz ışığında, başta Mütevelliler Heyeti üyelerimizden aldığımız destekle,

- STK’lar için elverişli ve destekleyici yasal ve mali ortamın oluşturulması,
- Stratejik ve etkin bağışçılığın teşvik edilmesi,
- Kamu, özel sektör ve sivil toplum arasında diyalog ve iş birliğinin sağlanması,
- Türkiye’deki sivil toplumun uluslararası düzeyde tanıtılması ve iş birliklerinin kurulması,
- Sivil toplumun itibarının artırılması,
- Sivil toplumla ilgili araştırmalar yapılması ve bilgi üretiminin artması

amaçlarıyla, Türkiye’de daha güçlü, katılımcı ve itibarlı bir sivil toplum için faaliyetlerimizi sürdürüyoruz.

TÜSEV, İletişim Uzmanı ile birlikte çalışacak bir İletişim Koordinatörü arıyor. TÜSEV ekibi ile uyumlu şekilde çalışması beklenen İletişim Koordinatörünün öncelikli çalışma alanları ve sorumlulukları aşağıdaki gibidir:

Sorumluluklar:

- TÜSEV’in kurumsal iletişim yaklaşımı doğrultusunda aylık/yıllık iletişim planını hazırlamak, faaliyetleri yürütmek,
- Sosyal medya hesapları için içerik hazırlamak ve sosyal medya hesaplarını yönetmek,
- TÜSEV websitelerini düzenli olarak güncellemek,
- Türkçe ve İngilizce dillerinde yayımlanan e-bültenleri hazırlamak ve gönderimini yapmak,
- TÜSEV’in kurumsal ya da projelere ait tanıtım malzemelerini ve yayınlarını hazırlamak,
- TÜSEV’in iletişim çalışmaları kapsamında birlikte çalıştığı iletişim uzmanı ve ajans/kurumlarla ilişkileri yürütmek,
- TÜSEV iletişim listelerini güncellemek, iletişim raporlarını hazırlamak ve sunumuna katkı sağlamak,
- TÜSEV etkinlikleri için gerekli düzenleme ve hazırlıkları yapmak,
- TÜSEV’in ürettiği araştırma, yayın, etkinlik ve politika içeriklerinin kamuoyunda görünürlüğünü artırmaya yönelik iletişim çalışmalarını yürütmek,
- Basın mensuplarıyla iletişim kurmak; TÜSEV içeriklerini basın bülteni, basın notu ve bilgilendirme metinlerini basınla paylaşmak,
- TÜSEV’in gündeminin medya ve kamuoyunda dikkat çekici, doğru ve tutarlı biçimde yer almasına yönelik içerik yaygınlaştırma çalışmalarını yürütmek,
- TÜSEV’in faaliyetlerinin basın ve medya yansımalarını takip etmek, ilgili içeriklerin derlenmesine ve raporlanmasına katkı sağlamak.

Adaylarda Aranacak Özellikler:

- Üniversitelerin iletişim ve sosyal bilimler bölümlerinden en az lisans derecesine sahip olmak,
- İletişim alanında en az 3 senelik çalışma deneyimine sahip olmak (sivil toplum kuruluşlarında çalışmış olmak ya da gönüllülük yapmak tercih nedenidir)
- Türkçe ve İngilizce dillerinde kendini sözlü ve yazılı olarak güçlü şekilde ifade edebilmek,

- Temel sosyal medya araçlarının kullanımı ve yönetiminde deneyim sahibi olmak,
- Canva başta olmak üzere dijital tasarım araçlarını kullanarak temel görsel içerik (sosyal medya görselleri, basit infografikler, sunumlar vb.) üretebilmek,
- İletişim çalışmalarında yapay zeka tabanlı araçları etkin ve etik şekilde kullanabilmek,
- Dijital içerik üretimi, hikayeleştirme (storytelling) ve farklı mecralara uygun içerik uyarlama konularında deneyim sahibi olmak,
- Microsoft Office programlarını ileri düzeyde kullanabilmek,
- Websitesi yönetimi konusunda deneyim sahibi olmak,
- Temel düzeyde dijital analiz araçları (ör. sosyal medya istatistikleri, e-bülten açılma/tıklanma oranları vb.) üzerinden içerik performansını takip edebilmek,
- Basın ve medya paydaşlarıyla profesyonel iletişim kurabilmek, TÜSEV içeriklerinin medya ile paylaşımını koordine edebilmek,
- Araştırma, yayın ve politika içeriklerini kamuoyuna uygun, sade ve dikkat çekici bir iletişim diliyle aktarabilmek,
- Basın bülteni ve benzeri medya bilgilendirme metinleri hazırlayabilmek,
- Medya ve kamuoyu yansımalarını takip ederek görünürlük çalışmalarına katkı sunabilmek,
- Takım çalışmasına yatkın olmak ve zamanı etkin yönetmek,
- Erkek adaylar için askerlik hizmeti ile ilişkisi bulunmamak,
- Sivil toplum ve sivil toplum kuruluşları ile ilgili konuları takip etmek ve bilgi sahibi olmak tercih sebebidir.

Başvuru Süreci

İlgilenen adayların İngilizce hazırlanmış özgeçmişi ile İngilizce motivasyon mektubunu e-postanın konusunda “İletişim Koordinatörü” başlığını kullanarak 26 Ocak 2025 Pazartesi günü saat 18:00’e kadar kubra@tusev.org.tr adresine göndermeleri gerekmektedir. Yalnızca eksiksiz olarak gönderilen başvurular değerlendirmeye alınacak ve ön elemeyi geçen başvuru sahipleri ile iletişime geçilecektir.